



Comune di Grantorto
Provincia di Padova

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DELL'AREA SEGRETARIO COMUNALE
n. 8 del 16-05-2024

UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione della graduatoria relativa alla Selezione per la Progressione tra le aree riservata al personale a tempo pieno e indeterminato del Comune di Grantorto per la copertura di un posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D per il settore amministrativo contabile

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETARIO COMUNALE

Richiamate:

- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 28.12.2023 avente per oggetto: "Programmazione del fabbisogno di spesa di personale per il triennio 2024/2026 costituente allegato al P.I.A.O. Semplificato del triennio 2024/2026";
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 21.03.2024 avente per oggetto: "Approvazione Piano Integrato Semplificato (Comune con meno di 50 dipendenti) di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 39 dell'11.04.2024 avente per oggetto: "Approvazione Regolamento Progressioni tra le aree (ai sensi della normativa vigente)";
- ✓ la Determina del Segretario Comunale n. 06 del 23.04.2024 avente per oggetto: "Avviso di Selezione per la Progressione tra le aree riservata al personale a tempo pieno e indeterminato del Comune di Grantorto per la copertura di un posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D per il settore amministrativo contabile";
- ✓ la Determina n. 13 del 15.03.2024 di Costituzione del tetto limite del Fondo Salario Accessorio del personale 2024 riferito alla Delibera di Giunta Comunale n.119 del 28.12.2023;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 26.09.2019 di approvazione della Convenzione per il servizio di Segreteria Comunale in forma associata fra i Comuni di Trebaseleghe, Gazzo e Grantorto;

Attestato che ai sensi dell'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012 e dell'art. 6 del vigente codice di comportamento dei dipendenti comunali, il Segretario Comunale non è in situazione di conflitto di interesse riguardo il presente provvedimento;

Visto l'atto prot. 4372 del 14.05.2024 di nomina della commissione giudicatrice della Selezione per la Progressione tra le aree riservata al personale a tempo pieno e indeterminato del Comune di Grantorto per la copertura di un posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D per il settore amministrativo contabile

Viste le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza del 08.05.2024;

Rilevato che entro il termine previsto dall'avviso di selezione è pervenuta un'unica domanda;

Visto il CCDI per l'anno 2023 sottoscritto in data 21/11/2023;

Visto l'art. 15 CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina le progressioni tra le aree;

Rilevato che, in base alla graduatoria allegata alla presente, sarà possibile riconoscere la progressione economica e il relativo differenziale stipendiale nel limite delle predette risorse con decorrenza dal 1° giugno 2024;

Posto che la progressione tra le aree, la valutazione del personale ai fini dell'attribuzione della progressione economica è di competenza dell'apposita commissione;

Preso atto che la Commissione ha effettuato le valutazioni di competenza e stilato la graduatoria come da allegato verbale, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito conseguente alla suddetta selezione;

Richiamate altresì le seguenti disposizioni di legge l'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000 che prevede che "i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";

Richiamato il D.Lgs 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 e, in particolare, l'art. 15;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

1. la parte in premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la graduatoria relativa alla procedura selettiva, indetta con determinazione n. 06 del 23.04.2024 per la Selezione per la Progressione tra le aree riservata al personale a tempo pieno e indeterminato del Comune di Grantorto per la copertura di un posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D per il settore amministrativo contabile,
3. di dare atto che si è collocato in posizione utile n. 01 candidato e che risulta essere la Sig.ra Beltrame Cristina con un punteggio di 59,75/100 come evidenziato nel verbale della commissione allegato alla presente determinazione della quale è parte integrale e sostanziale;
4. di pubblicare la predetta graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
5. di dare atto che i relativi benefici economici avranno decorrenza dal 1° giugno 2024 e che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Zampieri Valerio e che ai sensi dell'art. 1 comma 41 legge 190/2012 e dell'art. 6 del vigente codice di comportamento dei dipendenti comunali lo stesso non è in situazione di conflitto di interessi riguardo al presente provvedimento;
8. di dare atto che in base all'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000 “ i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria “
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale per gli adempimenti inerenti e conseguenti al presente provvedimento;

Grantorto, 16-05-2024



La Responsabile dell'Area
f.to SEGRETARIO COMUNALE
Zampieri Valerio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE - art. 183, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai capitoli sopraindicati.

Lì 16-05-2024

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

f.to Zampieri Valerio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Grantorto, 16-05-2024



Il Responsabile del Servizio
Zampieri Valerio

Reg. Pubbl. 224

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23-05-2024 al 07-06-2024

Lì 23-05-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
